



KLASA: 035-02/20-44/01  
URBROJ: 2170-60-01-20-7  
Rijeka, 18. lipnja 2020.

Na temelju članka 22. Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (Narodne novine broj 30/06), članka 25. Statuta Prirodoslovnog muzeja Rijeka (KLASA 012-03/19-18/01, URBROJ 2170-60-01-19-1 od 5. siječnja 2019. godine), a u vezi s člankom 10. Zakona o muzejima (Narodne novine broj 110/06) i prema zaključku Stručnog vijeća Muzeja od 18.6.2020., ravnateljica Prirodoslovnog muzeja Rijeka donosi

**IZJAVU**  
**o politici skupljanja muzejske građe u**  
**Prirodoslovnom muzeju Rijeka**

kojom se određuju smjernice i principi koje Prirodoslovni muzej Rijeka uzima u obzir prilikom pribavljanja predmeta za svoje zbirke, kako slijede:

**1. Svrha pribavljanja**

Prirodoslovni muzej Rijeka je specijalizirani prirodoslovni regionalni muzej, od svog utemeljenja posebno posvećen proučavanju, prikupljanju, čuvanju i prezentiranju prirodne baštine šire regije. Muzej posjeduje zbirke koje sadrže prirodne s područja Primorsko-goranske županije, Hrvatske, Europe i svijeta. Za dobrobit javnosti Muzej je trajno posvećen očuvanju i unapređenju svojih zbirki.

Muzej prikuplja muzejske predmete da bi:

- 1.1. zabilježio raznolikost prirodne baštine, života i prirodnih pojava na području Primorsko-goranske županije i šire te unaprijedio stupanj njihove proučenosti i zaštite;
- 1.2. provodio i omogućavao provođenje znanstvenih i stručnih istraživanja prirodne baštine, bioraznolikosti, raznolikosti životnih procesa i prirodnih pojava;
- 1.3. potaknuo interes publike i javnosti za prirodne znanosti, prirodnu baštinu i prirodoslovlje općenito te potaknuo razvoj svijesti o važnosti zaštite i očuvanja prirode.

**2. Principi pribavljanja**

2.1. Muzej prvenstveno pribavlja građu ciljanim terenskim radom svojih stručnih djelatnika i vanjskih suradnika, s ciljem taksonomskog, ostalog sadržajnog, tematskog i prostornog popunjavanja pojedinih zbirki.

2.2. Građa se prikuplja, obrađuje, pohranjuje i trajno čuva prema pravilima struke, a na način koji omogućuje kasnije provođenje stručnih i znanstvenih istraživanja što je moguće većim brojem suvremenih metoda.



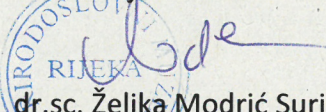


2.3. Prikupljanje građe na terenu provodi se na način koji ostvaruje svrhu prikupljanja, a najmanje šteti jedinkama, populacijama, vrstama, zajednicama, staništu te krajobrazu, te prema svim propisima iz područja zaštite prirode.

2.4. Prilikom pribavljanja i obrade građe Muzej i njegovi djelatnici će poštivati ICOM-ov kodeks profesionalne etike i druge moralne i etičke norme te pravila struke.

2.5. Muzej može građu pridobiti i ustupanjima ili donacijama pravnih i fizičkih osoba, otkupom te na druge načine. Kod prihvaćanja donacija, nasljeđivanja, otkupa građe i sl., nadležni kustos(i) daju prethodno mišljenje o vrijednosti i potrebi prihvaćanja istoga, a ravnatelj donosi konačnu odluku vezano za financijske i infrastrukturne uvjete. Građa će se prihvatiti i upisati u Knjigu ulaska ako je u skladu sa svim zakonskim propisima te nacionalnim i međunarodnim protokolima.

Ravnateljica PMR-a

  
dr. sc. Željka Modrić Surina

Dostavlja se:

1. Oglasna ploča, ovdje
2. Pismohrana, ovdje