

NAZIV KORISNIKA:



Slika 1.a – Zgrada Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci



Slika 1.b – Kaštel Zrinskih u Brodu na Kupu



PRIRODOSLOVNI MUZEJ RIJEKA
NATURAL HISTORY MUSEUM RIJEKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA - COUNTY OF PRIMORJE AND GORSKI KOTAR

Prirodoslovni muzej u Rijeci utemeljen je 16. svibnja 1876. godine kada dr. Josef Roman Lorenz daje detaljno razrađen program razvoja regionalnog prirodoslovnog muzeja tadašnjem gradonačelniku Rijeke Giovanniju de Ciotti. Muzej je osnovan 01. svibnja 1945., a otvoren za javnost 1. svibnja 1946. g. u obiteljskoj vili grofa Negronija iz 1925. g., gdje se i danas nalazi. Muzej je najstarija muzejska ustanova u Primorsko-goranskoj županiji koja već 71 godinu djeluje pod istim imenom. Od osnutka do danas u Muzeju se radi na istraživanjima i popularizaciji prirodoslovlja. Muzej danas skrbi o 29 zbirki s približno 90.000 muzejskih predmeta.

Prirodoslovni muzej Rijeka danas je regionalni prirodoslovni muzej, koji svojim osnovnim djelatnostima – prikupljanjem, stručnom i znanstvenom obradom, trajnim pohranjivanjem te prezentacijom muzejske građe i muzejskom edukacijom u najvećoj mjeri pokriva područje Primorsko-goranske županije i šire, Republike Hrvatske.

Djelatnost Muzeja obuhvaća:

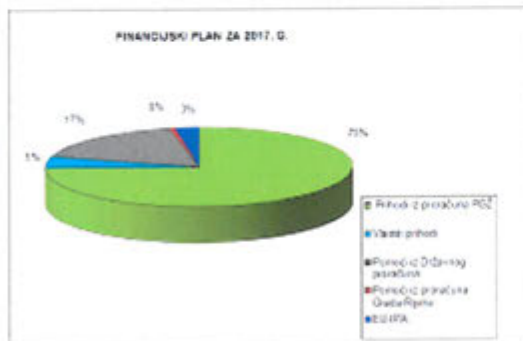
- prikupljanje prirodnina i terenska istraživanja prirodne baštine Primorsko-goranske županije i šire;
- stručnu i znanstvenu obradu prirodnina i njihovu sistematizaciju u zbirke te trajnu zaštitu muzejske građe;
- vođenje muzejske dokumentacije o muzejskim predmetima;
- prezentiranje muzejske građe i prirodne baštine putem stalnog postava, izložbi i programa muzejske edukacije;
- komuniciranje novostečenih stručnih i znanstvenih saznanja javnosti;
- promidžbu i popularizaciju prirodoslovlja uopće;
- vođenje specijalne knjižnice i izdavanje Prirodoslovne biblioteke;
- provođenje matične djelatnosti druge razine.

Muzej je ustrojen u **3 organizacijske jedinice**: stručno-znanstvena jedinica (geološko-paleontološka, mineraloško-petrografska, botanička i zoološka), zajedničke stručne službe (pedagoška, dokumentacijsko-informatička, preparatorska, knjižničarska i promidžbena) i Služba općih poslova (administrativno-računovodstveni, portirski i održavanje).

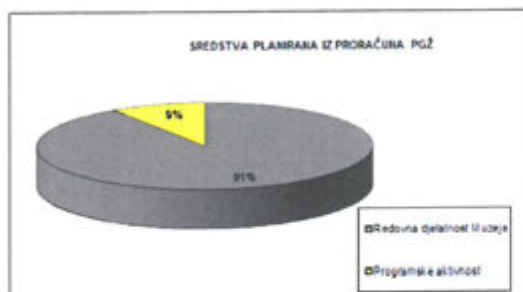
U Muzeju je na neodređeno vrijeme zaposleno **11 djelatnika** (9 u Rijeci i 2 u Brodu na Kupu): ravnateljica (viša kustosica), 4 kustosa (3 muzejska savjetnika i kustos), muzejska pedagoginja, voditeljica marketinga, viši dokumentarist, preparator, računovotkinja i portirka-telefonistkinja. Jedna je djelatnica zaposlena na određeno vrijeme do povratka djelatnice s rodiljnog i roditeljskog dopusta.

1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici za 2017. godinu planirani su u iznosu od **3.897.000,00 kn** što predstavlja **povećanje od 3,86%** u odnosu na prethodnu, 2017. godinu. Prihodi i primici za 2017. godinu planirani su na temelju osiguranih sredstava u Proračunu PGŽ-a, vlastitih prihoda i traženih sredstava iz vanjskih izvora financiranja prema Tablici 1. od točke 3.-6.



Slika 2. – Financijski plan za 2017. g.



Slika 3. – Sredstva osigurana iz proračuna PGŽ za 2017. g

Tablica 1. – Prihodi primici

| R.b. | FINANCIJSKI PLAN PRIRODOSLOVNOG MUZEJA RIJEKA | 2017. |
|--------|---|----------------------------------|
| 1. | Prihodi iz proračuna PGŽ | 2.881.000,00 kn |
| | <ul style="list-style-type: none"> Redovna djelatnost Muzeja Programska aktivnost | 2.602.000,00 kn 279.000,00 kn |
| 2. | Vlastiti i namjenski prihodi | 175.000,00 kn |
| 3. | Pomoći iz Državnog proračuna | 667.000,00 kn |
| 4. | Pomoći iz proračuna Grada Rijeke | 20.000,00 kn |
| 5. | Kapitalne pomoći iz institucija i tijela EU | 100.000,00 kn |
| 6. | Ugovori | 54.000,00 kn |
| 1.- 6. | SVEUKUPNO | 3.897.000,00 kn |

OPĆI PRIHODI I PRIMICI

Iz Proračuna PGŽ osigurano je 2.881.000,00 kn, od čega 2.602.000,00 kn za redovnu djelatnost i 379.000,00 za programske aktivnosti.

Vlastiti i namjenski prihodi poslovanja u 2017. godini planirani su u ukupnom iznosu 174.000,00 kn, a planiraju se osigurati sredstvima od ulaznica i prodaje reklamnog i edukacijskog materijala, edukativno-zabavnim aktivnostima u Muzeju, kamatama po računu, te pružanjem stručnih usluga pri kartiranju i izradi stručnih podloga za zaštitu i upravljanje vrijednim dijelovima prirode, te raznim stručnim aktivnostima na unapređenju znanja o biološkim, geološkim i krajobraznim vrijednostima naše županije u iznosu od 54.000,00 kn.

POMOĆI IZ PRORAČUNA

Pomoći iz proračuna odnose se na očekivane pomoći iz Državnog proračuna i Proračuna Grada Rijeke.

Pomoć iz državnog proračuna odnosi se na sufinanciranje programa u 2017. godini od strane Ministarstva kulture RH u iznosu od 667.000,00 kn:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci i Brodu na Kupu,
2. Muzeji zajedno - međumuzejska platforma kao novi oblik zajedničkog djelovanja i kulturne produkcije,
3. Izložba Bioraznolikost Kvarnera,
4. Manifestacija "Brod, korakom kroz stoljeća",
5. Prirodna baština slanih močvara pored Osora te ostalih značajnih staništa otoka Cresa - prikupljanje muzejske građe,
6. Marketinška komunikacija PMR,
7. Priprema za uređenje stalnog postava u Kaštelu Zrinskih,
8. Izdavanje popularno znanstvene knjige *Male ribe Jadrana*,
9. Izdavanje slikovnice *More ili Rak pucavac puca u podne*,
10. Opremanje depoa - registrirane zbirke PMR-a (program investicijskih potpora).

Pomoć iz Proračuna Grada Rijeke odnosi se na sufinanciranje Programa javnih potreba u kulturi Grada Rijeke u 2017. godini. Muzej je prijavio slijedeći muzejsko-galerijski program:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka (traženo 20.000,00 kn).

2. RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RASHODI ZA ZAPOSLENE

Rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu 2.069.000,00 kn 2.065.500,00 kuna, što je (u skladu s projekcijom Plana za 2017.) uvećano za 1,7% u odnosu na prošlu godinu. Rashodi za zaposlene obuhvaćaju plaće, doprinose na plaće za redovan, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće.

MATERIJALNI RASHODI

Materijalni rashodi iz proračuna PGŽ planiraju se u 2017. godini u iznosu 533.000,00 kn, a odnose se na rashode za izvršavanje redovnog poslovanja. U odnosu na 2016. godinu, planirana sredstva su 11,16% viša (u skladu s projekcijom Plana za 2017.).

U strukturi materijalnih rashoda, najveći je udio rashoda za materijal i energiju (156.000,00 kn), pri čemu je 140.000,00 planirano za električnu energiju i plin na obje lokacije. Rashodi za usluge planirani su u iznosu od 210.000,00 kn, od čega na intelektualne i ostale usluge otpada po 152.000,00 kn, na usluge telefona, pošte i prijevoza 25.000,00 kn, dok je za usluge promidžbe i informiranja planirano 4.000,00 kn. Među ostalim troškovima poslovanja, planiranim u ukupnom iznosu od 44.000,00 kn, naknade za rad predstavničkih tijela planirane su u iznosu od 30.000,00 kn, dok su premije osiguranja planirane u iznosu od 10.000,00 kn. Ostali rashodi su manjih godišnjih iznosa i planirani su u visini vrijednosti planiranih za 2016. g. ili ispod tih vrijednosti.

PRIBAVA, OBRADA I PREZENTACIJA MUZEJSKE GRAĐE (programske aktivnosti)

Planirana sredstva za programske aktivnosti koje se odnose na prikupljanje, čuvanje i prezentaciju građe u tekućoj godini iznose 264.000,00 kn, što je 18,9% više nego prošle godine.

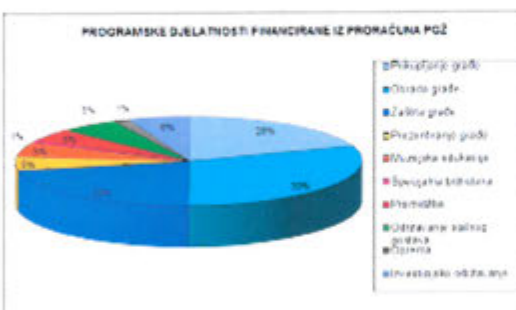
PROGRAM OPREMANJA I ODRŽAVANJA STALNOG POSTAVA (programske aktivnosti)

Planirana sredstva za programske aktivnosti koje se odnose na otkup i zaštitu građe u tekućoj godini iznose 15.000,00 kn.

Gore opisani rashodi za programske aktivnosti prikupljanja, čuvanja i prezentacije građe, te program opremanja i održavanja stalnog postava (Tablica 2.), obrađeni su i opisani u nastavku ovog izvještaja prema klasifikaciji muzejskih djelatnosti.

Tablica 2. – Rashodi poslovanja prema klasifikaciji muzejskih djelatnosti

| R.br. | Rashodi - izdaci | Iznos Kn |
|---|------------------------------|----------------------|
| PROGRAM PRIBAVE, OBRAD E I PREZENTACIJE MUZEJSKE GRAĐE | | |
| 1. | Prikupljanje muzejske građe | 55.480,00 kn |
| 2. | Obrada muzejske građe | 84.290,00 kn |
| 3. | Zaštita muzejske građe | 60.780,00 kn |
| 4. | Prezentiranje muzejske građe | 14.300,00 kn |
| 5. | Muzejska edukacija | 14.650,00 kn |
| 6. | Specijalna biblioteka | 2.000,00 kn |
| 7. | Izdavačka djelatnost | 0,00 kn |
| 8. | Marketinska djelatnost | 12.500,00 kn |
| 9. | Opremanje i održavanje | 4.000,00 kn |
| 10. | Uređenje prostora | 0,00 kn |
| 11. | Investicijsko održavanje | 16.000,00 kn |
| | Ukupno | 264.000,00 kn |



Slika 4. – Rashodi programskih djelatnosti financiranih iz proračuna PGŽ

NAZIV PROGRAMA:

SVRHA PROGRAMA:

CILJ PROGRAMA:

OPIS PROGRAMA za 2017. g. :

PLANIRANI CILJEVI ZA 2017. GODINU:



Slika 5. – Prikupljanje građe



Slika 6. – Prikupljanje građe

| PROGRAM OPREMANJA I ODRŽAVANJA STALNOG POSTAVA | | |
|--|----------------------------|----------------------|
| 12. | Opremanje stalnog postava | 0,00 kn |
| 13. | Održavanje stalnog postava | 15.000,00 |
| | Ukupno | 15.000,00 |
| | | |
| | SVEUKUPNO | 279.000,00 kn |

3. PLAN PROGRAMA PRIRODOSLOVNOG MUZEJA RIJEKA ZA 2017. GODINU

Svrha jednogodišnjeg programa je ostvarenje standarda i plana prema izrađenoj koncepciji razvoja Muzeja za četverogodišnje razdoblje.

Cilj programa je ispunjenje ciljeva, projekata i investicijskih zahvata s datumom realizacije u ovoj godini sa svrhom što kvalitetnijeg obavljanja cjelokupne muzejske djelatnosti, zadržavanja statusa II. razine matičnosti, te osiguranja i unapređenja osnovnih muzeoloških standarda.

1. Prikupljanje muzejske građe

Terenski rad prema strategiji prikupljanja građe prioritetni je način ciljanog prikupljanja muzejske građe PMRa. U 2017. godini terenskim radom prikupljat će se biološka građa, s obzirom da Muzej nema zaposlenog kustosa geologa - paleontologa. Planira se prikupiti približno 1000 primjeraka predmeta prirodne baštine za pojedine zbirke. Nastavlja se sa sustavnim stručnim i znanstvenim istraživanjem područja Gorskog kotara, Hrvatskog primorja, kvarnerskih otoka, podmorja Kvarnera, Istre, rijeka Jadranskog sliva te ostalih djelova Hrvatske i šire. Sustavno sakupljanje prirodina planira se financirati sredstvima PGŽ, a izvanredna sakupljanja sredstvima Ministarstva kulture i Projekata.

U okviru započetih i novih projekata očekujemo veći broj novoinventiranih muzejskih primjeraka. Projekti koje planiramo provesti u 2017. godini su: 1.) Nastavak sustavnih biocenoloških istraživanja u podmorju otoka Krka i cresko-lošinjskog arhipelaga, 2.) Istraživanje i prikupljanje morskih beskralješnjaka u akvatoriju Kvarnera i Podvelebitskog kanala te izvorima rijeka jadranskog sliva, 3.) Nastavak terenskih istraživanja na sakupljanju ihtiofaune Jadranskog mora, rijeka i bočatih voda Hrvatske i zapadnog Balkana, 4.) Prikupljanje botaničkog materijala te istraživanje flore i vegetacije te biologije značajnih biljnih vrsta na području Hrvatskog primorja, Gorskog kotara, kvarnerskih otoka i šire.

2. Stručna, znanstvena obrada građe i stručno usavršavanje

Prirodoslovni muzej Rijeka skrbi o približno 90.000 muzejskih predmeta organiziranih u 29 zbirki, od koji je 18 registrirano kao kulturno dobro Rješenjem Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine i upisano listu zaštićenih kulturnih dobara pod rednim brojem 4438.

Za determinaciju prirodoslovnog materijala potreban je rad u komparativnim zbirkama i konzultacije sa specijalistima iz Hrvatske i inozemstva. Djelatnici Muzeja stručno i znanstveno se usavršavaju i aktivno, usmenim i posterskim priopćenjima, sudjeluju na domaćim i inozemnim znanstvenim i stručnim skupovima, objavljuju stručne i znanstvene radove u domaćim i stranim časopisima. Muzejski djelatnici članovi su i voditelji strukovnih udruga: Hrvatskog muzejskog društva, Hrvatskog nacionalnog komiteta ICOM-a, Hrvatskog botaničkog društva, Hrvatskog geološkog društva, Hrvatskog biološkog društva, Hrvatskog ronilačkog saveza, Međunarodnog ihtioškog društva, Međunarodnog karcinološkog društva. Prirodoslovni muzej Rijeka podružnica je Hrvatskog biološkog društva.

Temeljem inicijative platforme Muzeji zajedno i u skladu s pripremanja za Prijestolnicu kulture Rijeka 2020, nacionalno sjedište ICOMa Hrvatska u 2017. godini registrirat će se u prostorima Prirodoslovnog muzeja Rijeka.



Slika 7. – Izložba Divovi Patagonije



Slika 8. – Putujuća izložba 140/70 na Korzu



Slika 9. – Noć muzeja 2016.



Slika 10. – Radionice na izložbi Divovi Patagonije

Aktivnosti u sklopu stručne i znanstvene obrade građe u 2017. godini bit će usmjerene održavanju i dodatnom podizanju kvalitete stručnog rada i muzejskih standarda, registraciji preostalih zbirki pri Ministarstvu kulture te zadržavanju II. razine matičnosti.

Također, Tijekom 2017. Muzej će podnijeti zahtjev za upis u Upisnik znanstvenih organizacija pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja RH, čime će planira uvrstiti na popis znanstvenih organizacija u Republici Hrvatskoj i time potvrditi visoku kvalitetu znanstvenog rada.

3. Prezentiranje muzejske građe

U 2017. godini, do kraja veljače, otvorena će biti svjetski poznata putujuća izložba "Divovi Patagonije", u prostoru bivšeg skladišta Exportdrva na Delti. Izložba je realizirana u suorganizaciji s Primorsko-goranskom županijom, Gradom Rijeka i Turističkom zajednicom grada Rijeke. Potrebno je osigurati sredstva za redovan rad izložbe, što se planira pokriti prihodima iz naplaćenih ulaznica.

U planu je predstavljanje putujuće edukativne izložbe "Diversity matters" realizirane iz EU projekta MUSEUMCULTOUR u Rijeci te njezino gostovanje u drugim muzejskim ustanovama u Hrvatskoj. U sklopu festivala *Fiumare* u planu je postaviti novu izložbu na dvije lokacije, na Riječkoj ribarnici i u Akvariju Muzeja, te još 4 privremene izložbe (2 u Brodu na Kupi, 2 u Rijeci).

Muzej će na obje lokacije, u Rijeci i Brodu na Kupi, prigodnim i atraktivnim programima obilježiti različita događanja, kao što su Međunarodni dan muzeja, Noć muzeja, Festival znanosti, Tjedan botaničkih vrtova i arboretuma Hrvatske, Tjedan pčela i meda, Dječji tjedan, Dan voda, Međunarodna noć šišmiša itd. U sklopu akcije Noć muzeja planiran je atraktivan program za sve uzraste. Prirodoslovni muzej Rijeka suorganizator je Festivala znanosti u Rijeci. Također će se u suradnji sa Školom za primjenjenu umjetnost nastaviti suradnja i otvoriti izložba radova učenika povodom obilježavanja Međunarodnog dana muzeja.

U sklopu međumuzejske platforme *Muzeji zajedno*, Muzej će nastaviti raditi na novim oblicima međusobne suradnje i pronalasku novih zakađničkih proizvoda i usluga za posjetitelje. U sklopu projekta Europske prijestolnice kulture Rijeka 2020, Muzej će se aktivno uključiti u realizaciju programske linije *Coast Lines*, gdje je jedan od 4 muzeja domaćina, te, prema mogućnostima, ostalih pripremnih aktivnosti Rijeka 2020. U sklopu programske linije *27 susjedstava*, Muzej je prijavio inicijativu u Brodu na Kupi, koja se odnosi na međusobno povezivanje dviju odvojenih subkultura u Brodu, one starosjedilačkog stanovništva i one romske nacionalne manjine i općenito podizanje kvalitete kulturnog života u tom naselju.

4. Pedagoško-obrazovna djelatnost

U postavima i izložbama Muzeja u Rijeci i Brodu na Kupi, kustosi i muzejska pedagoginja će održati stručna vodstva i predavanja za grupe u izložbenom prostoru, pružiti stručne konzultacije pri izradi maturalnih, diplomskih i doktorskih radova, te konzultacije prema upitima građana.

U sklopu projekta "Prirodoslovni klub Liburnija" održat će se znanstveno-popularna predavanja i stručno vođene ekskurzija u cilju popularizacije muzeja, kulturne i prirodne baštine, zaštite prirode i okoliša među odraslom publikom. Predavanja i ekskurzije će održati djelatnici Muzeja, ali i vanjski suradnici, stručnjaci za pojedina područja.

U sklopu projekta *Večeri u Kaštelu* planira se održavanje različitih predavanja, koncerata i ostalih kulturnih događanja s ciljem edukacije i podizanja kvalitete kulturnog života kod lokalnog i regionalnog stanovništva. Program se planira sufinancirati sredstvima Grada Delnica.

Muzejski pedagog i kustosi će održavati radionice za različite skupine posjetitelja, u Rijeci i Brodu na Kupi. Projekt prirodoslovnih spoznajno-istraživačkih radionica u suradnji s Dječjim vrtićem Rijeka obuhvatiti će djecu predškolskog uzrasta; održati će se jedna radionica mjesečno u prostoru Muzeja ili na terenu. Projekt *Mala škola prirodoslovlja* obuhvatit će 15-ero djece učenika četvrtih



Slika 11. – Riječke ljetne noći – predstava u Botaničkom vrtu



Slika 12. – Dan jabuka u Kaštelu Zrinskih



Slika 13. – Dizajn promidžbenih majica



Slika 14. – Logotip projekta Muzeji zajedno

razreda škola s područja grada Rijeke; svaki tjedan će se održati jedna radionica – ukupno 30 radionica te četiri izleta (Pula, Selce, Učka i Krk). Projekt *Moj laboratorij* u Muzeju obuhvaća radionice za organizirane školske grupe, a održavati će se tijekom cijele nastavne godine. Projekt *Muzej u bojama* - likovne radionice vikendom obuhvaća likovne radionice koje se subotom održavaju odvojeno za predškolce i školarce. Projekti *Zima u mom muzeju* i *Ljeto u mom muzeju* obuhvaćaju po 15-ero djece; vrijeme održavanje je tijekom zimskih i ljetnih školskih praznika. Ukupno se tijekom 2017. planira održati oko 160 različitih radionica. Edukativni program se u 2017. g. planira sufinancirati sredstvima Ministarstva kulture i Grada Rijeke.

U 2017. godini planiramo nastaviti s organiziranjem edukativnih i zabavnih rođendanskih radionica u prostoru Muzeja, kojih je u planu tijekom godine održati oko 150.

Nastavljamo suradnju sa Sveučilištem u Rijeci i Univerzom na Primorskom te uključivanje djelatnika Muzeja u izvođenje visokoškolske nastave.

5. Specijalna biblioteka muzeja

Muzej planira nabaviti nova izdanja knjiga prirodoslovnog sadržaja, te nastaviti sa pribavljanjem domaće i inozemne prirodoslovne periodike za stručne djelatnike muzeja i zainteresiranu javnost.

6. Izdavačka djelatnost

Nakon realizacije novih mrežnih stranica, u planu su spremni radovi za pokretanje *on-line* glasila Muzeja, u kojem bi se objavljivale novosti i zanimljivosti iz rada Muzeja.

7. Marketinška djelatnost

U planu je dovršenje novih mrežnih stranica Muzeja, koje će biti dizajnom, tehnologijom i sadržajem u potpunosti prilagođene suvremenim korisnicima te će omogućavati lako i kvalitetno planiranje posjeta Muzeju, informiranje javnosti o novostima iz svijeta prirodne baštine i prirodnih znanosti te još transparentniji rad Muzeja. Također, uz nove stranice, Muzej će ponuditi nove oblike suradnje s fizičkim i pravnim osobama, poput u članjenja u klubove, pretplatničkih i obiteljskih paketa, inovativnih sponzorskih paketa ili „usvajanja“ eksponata.

Kao promidžbeni materijal izradit će se memorandumi, kuverte, ulaznice, majice, kape, itd.. Djelatnost muzeja prezentirati će se na sajmovima u Rijeci i drugim manifestacijama.

Rashodi za programske aktivnosti pribave, obrade i prezentacije građe obrađeni su i sistematizirani prema ekonomskoj klasifikaciji troškova (Tablica 3).

Tablica 3. – Rashodi za programske aktivnosti prema ekonomskoj klasifikaciji troškova

| | PRIBAVA, OBRADA I PREZENTACIJA GRAĐE | 522.000,00 |
|------------|--|------------------|
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 96.000,00 |
| 3211 | Službena putovanja | 86.000,00 |
| 3213 | Stručno usavršavanje | 10.000,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 49.000,00 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 2.000,00 |
| 3222 | Osnovni materijal | 27.500,00 |
| 3223 | Energija | 7.000,00 |
| 3224 | Mat. i dijelovi za održavanje | 10.000,00 |
| 3225 | Sitni inventar | 1.500,00 |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća | 1.000,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 88.000,00 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 8.000,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investic. Održavanja | 16.000,00 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 0,00 |
| 3235 | Zakupnine i najmnine | 41.000,00 |
| 3236 | Zdravstvene usluge | 1.000,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 11.000,00 |



Slika 15. – Zaštita muzejske građe



Slika 16. – Glavni projekt novog postava u Kaštelu Zrinskih



Slika 17. – Izgled novih mrežnih stranica Prirodoslovnog muzeja

| | | |
|------------|--|------------------|
| 3239 | Ostale usluge | 11.000,00 |
| 324 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 4.000,00 |
| 3241 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 4.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 12.000,00 |
| 3292 | Premije osiguranja | 2.000,00 |
| 3293 | Reprezentacija | 3.000,00 |
| 3294 | Članarine i norme | 7.000,00 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 0,00 |
| 3721 | Stipendije i školarine | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 27.000,00 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | 16.000,00 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 11.000,00 |
| 424 | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 0,00 |
| 4241 | Knjige | 0,00 |
| 426 | Nematerijalna proizvedena imovina | 3.000,00 |
| 4262 | Ulaganje u računalne programe | 3.000,00 |

8. Priprema i opremanje stalnog postava

U prostoru Kaštela Zrinskih u Brodu na Kupi planira se dovršetak pripremnih radova za uređenje novog stalnog postava, odnosno uz već pripremljenu muzeološku koncepciju i plan interpretacije te idejni i glavni projekt, u planu je dovršenje izvedbenog projekta. Uređenjem novog stalnog postava, uz prezentaciju prirodne baštine Gorskog kotara, suživota čovjeka i prirode te uz korištenje najsuvremenijih i inventivnih muzeoloških rješenja, Kaštel Zrinskih bi mogao postati nezaobilazna točka na karti prirodoslovnog i kulturnog turizma u Hrvatskoj.

Dijelove stalnog postava u Rijeci i Kaštelu Zrinskih potrebno je održavati. Održavanje uključuje popravke i nužne rekonstrukcije na stalnom postavu (promjena rasvjete i djela scenografije), zamjenu rasvjetnih tijela, aparature u akvarijima, servis akvarija, čišćenje, te radova u botaničkom vrtu.

Rashodi za programske aktivnosti pripreme i opremanja stalnog postava obrađeni su i sistematizirani prema ekonomskoj klasifikaciji troškova (Tablica 4.).

Tablica 4. – Rashodi za aktivnosti otkupa i preventivne zaštite prema ekonomskoj klasifikaciji troškova

| | PRIPREMA I OPREMANJE STALNOG POSTAVA | 15.000,00 |
|------------|--|------------------|
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 |
| 3222 | Osnovni materijal | 4.000,00 |
| 3223 | Energija | 0,00 |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje | 6.000,00 |
| 3225 | Sitan inventar | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 3.000,00 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 0,00 |
| 3235 | Najamnine i zakupnine | 0,00 |
| 3237 | Intelektualne usluge | 0,00 |
| 3239 | Ostale usluge | 2.000,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 |
| 3293 | Reprezentacija | 0,00 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 0,00 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 0,00 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 0,00 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 0,00 |

FINANCIRANJE PROGRAMA IZ DRUGIH IZVORA:



Slika 18. – Edukacijski program (Ministarstvo kulture)



Slika 19. – Edukacijski program u Kaštelu Zrinskih (Ministarstvo kulture)



Slika 20. – Opremanje akvarija (Ministarstvo kulture)

9. Program investicija

Oprema

Za izradu stručnih radova i tiskanje edukativnih i drugih materijala u boji potrebni su toneri za mrežne laserske printere.

Investicijsko održavanje

Redovito održavanje opreme iziskuje servise klima uređaja, vatrogasnih aparata, ronilačke, laboratorijske i ostale opreme.

4. FINANCIRANJE PROGRAMA IZ DRUGIH IZVORA

A. Ministarstvu kulture RH na Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske i u okviru Programa investicijskih potpora, prijavljeni su sljedeći programi u ukupnom iznosu od 667.000,00 kn:

1. Edukacijski program Prirodoslovnog muzeja Rijeka u Rijeci i Brodu na Kupu,
2. Muzeji zajedno - međumuzejska platforma kao novi oblik zajedničkog djelovanja i kulturne produkcije,
3. Izložba Bioraznolikost Kvarnera,
4. Manifestacija "Brod, korakom kroz stoljeća",
5. Prirodna baština slanih močvara pored Osora te ostalih značajnih staništa otoka Cresa - prikupljanje muzejske građe,
6. Marketinška komunikacija PMR,
7. Priprema za uređenje stalnog postava u Kaštelu Zrinskih,
8. Izdavanje popularno znanstvene knjige *Male ribe Jadrana*,
9. Izdavanje slikovnice *More ili Rak pucavac puca u podne*,
10. Opremanje depoa - registrirane zbirke PMR-a (program investicijskih potpora).

B. Planira se nastavak suradnje s Gradom Rijeka na Edukativnom programu Prirodoslovnog muzeja Rijeka u ukupnoj vrijednosti od 20.000,00 kn.

Muzej nastavlja s organizacijom edukativnih rođendanskih radionica u PMR-u. Za te potrebe je organiziran tečaj muzejske pedagogije i metodologije rada sa djecom u Muzeju, kao i vodstva po muzejskom postavu za 4 animatorice koje su po završetku programa osposobljene za vođenje edukativnih rođendana.

Muzej nastavlja s organizacijom likovnih radionica u PMR-u pod vodstvom voditeljice muzejske edukacije i profesorice likovne kulture. Radionice se planiraju održavati svake subote u muzeju ili u njegovom dvorištu, za dvije dobne skupine; predškolski i mlađi školski uzrast.

Sredstva koja nisu osigurana od Osnivača prikazana su Tablicom 2.

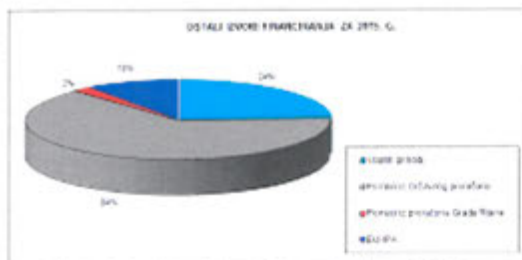
Tablica 5. – Planirana sredstva iz ostalih izvora

| R.br | Izvor | Iznos (kn) | % |
|------|---|---------------------|-------------|
| 1. | Vlastiti i namjenski prihodi | 249.000,00 | 24,5 |
| 2. | Pomoći iz Državnog proračuna | 647.000,00 | 63,7 |
| 3. | Pomoći iz proračuna Grada Rijeke | 20.000,00 | 2 |
| 4. | Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU | 100.000,00 | 9,8 |
| | Ukupno | 1.016.000,00 | 100% |

U 2017. g. je planirani iznos sredstava za programsku djelatnost iz vanjskih izvora višestruko je veći od iznosa sredstava osnivača.



Slika 21. – Edukativne proslave dječjih rođendana



Slika 22. – Ostali izvori financiranja za 2016. g.



Slika 23. – Odnos sredstava za programske aktivnosti osiguranih od Osnivača i iz ostalih izvora

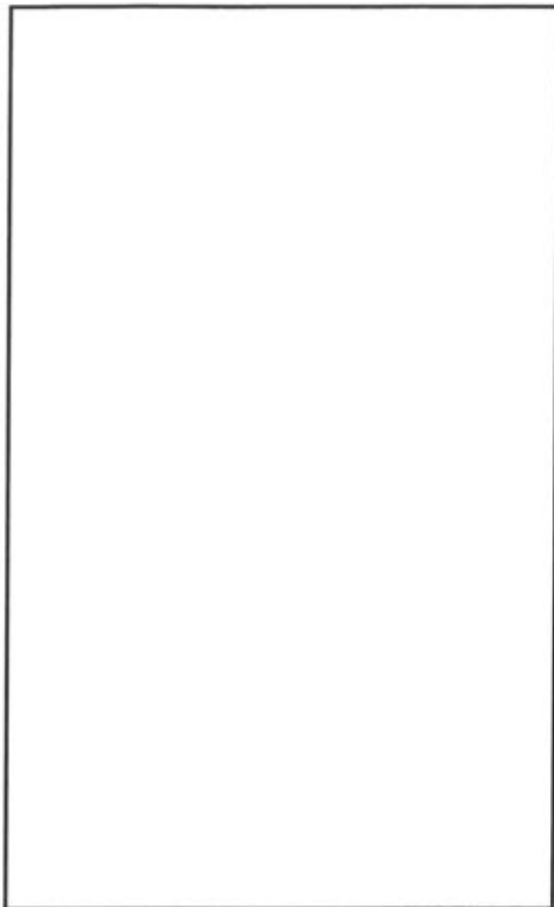
Tablica 6. – Odnos sredstava za programske aktivnosti osiguranih od Osnivača i iz ostalih izvora

| | Izvor | Iznos | % |
|----|-----------------------------|------------------------|------|
| 1. | Primorsko-goranska županija | 279.000,00 kn | 21,5 |
| 2. | Ostali izvori | 1.016.000,00 kn | 78,5 |
| | Ukupno | 1.295.000,00 kn | |

USPJEŠNOST REALIZACIJE PROGRAMA ZA 2017. g.

Uspješno izvođenje programa rezultira kvantitativnim i kvalitativnim porastom građe koja se čuva u zbirka, ali i povećanjem javnog djelovanja ustanove u smislu proširenja ponude prema korisnicima, bolje prezentacije muzejske građe i intenzivnije medijske popraćenosti.

| Pokazatelj uspješnosti | Definicija | Jedinica | Polazna vrijednost za 2015. | Ciljana vrijednost 2017. |
|--|--|---------------|-----------------------------|--------------------------|
| Broj muzejskih predmeta registriranih kao kulturno dobro | Povećati muzejskih predmeta registriranih kao kulturno dobro | Broj | 13137 | 14500 |
| Broj inventiranih muzejskih predmeta godišnje | Povećati broj inventiranih muzejskih predmeta godišnje | Broj | 400 | 600 |
| Broj publiciranih znanstvenih radova | Intenziviranje znanstvene djelatnosti | Broj | 13 | 8 |
| Broj publiciranih stručnih radova | Intenziviranje stručne djelatnosti | Broj | 2 | 5 |
| Broj izlaganja na znanstvenim i stručnim skupovima | Intenziviranje stručne i znanstvene djelatnosti i promocija u stručnoj/znanstvenoj zajednici | Broj | 5 | 8 |
| Broj otvorenih izložbi | Ukazuje na aktivnosti muzeja kroz zadovoljenje potreba stanovništva | Broj | 17 | 20 |
| Broj događanja, manifestacija i sl. | Ukazuje na aktivnosti muzeja kroz zadovoljenje potreba stanovništva | Broj | 30 | 30 |
| Broj posjetitelja | Povećati broj posjetitelja u muzejima | Broj | 45000 | 27000 |
| Broj virtualnih posjetitelja | Ukazuje na aktualnost cjelokupne djelatnosti i zanimljivost sadržaja mrežnih stranica | Broj | 69000 | 80000 |
| Broj korisnika HTML+ aplikacije | Ukazuje na aktualnost cjelokupne djelatnosti i zanimljivost | Broj (razred) | 10+ | 100-1000 |



| | | | | |
|--|---|------|--------|--------|
| | sadržaja stalnih postava, izložbi i aplikacije | | | |
| Broj stručnih vodstava kroz stalni postav i izložbe | Povećati broj stručnih vodstava | Broj | 140 | 150 |
| Broj radionica | Povećati broj radionica | Broj | 160 | 160 |
| Broj znanstveno-popularnih predavanja i stručnih prezentacija | Povećati broj prezentacija i predavanja | Broj | 50 | 55 |
| Broj korisnika edukativnog programa | Ukazuje na kvalitetu i uspješnost edukativnog programa | Broj | 30.000 | 25.000 |
| Broj medijskih istupa | Ukazuje na povećanje kvalitete prezentacije ustanove | Broj | 500 | 400 |
| Udio vlastitih sredstava u financiranju programskih djelatnosti | Ukazuje na uspješnost financiranja programskih djelatnosti iz drugih izvora | % | 74,04 | 76,65 |

Ravnateljica PMR-a:

dr. sc. Željka Modrić Surina